

RÈGLEMENT INTÉRIEUR

INSCRIPTION ET FONCTIONNEMENT

L'inscription à l'école **CIRK'US STUDIO** est un engagement sur l'année qui est due pleinement même en cas d'abandon volontaire en cours d'année. Pour raison médicale d'un arrêt justifié de plus de 2 mois un avoir sur un stage pourra être proposé.

Aucun remboursement ni arrêt de paiement ne sera accepté, en cas de non paiement l'association se réserve le droit d'engager une procédure de recouvrement.

En cas de force majeure, de catastrophe naturelle, attentat, pandémie, aucun remboursement ne sera effectué.

Pour des raisons de santé ou professionnelles, les cours ne seront pas rattrapés par l'équipe enseignante. Pour les élèves, les cours ne seront pas rattrapés, quel que soit le motif de l'absence.

1. LE DOSSIER

Il est obligatoire de nous remettre les documents nécessaires à l'inscription avant ou dès le 1er cours. Sans cela, nous ne pourrons vous garantir votre place.

Seuls les dossiers complets accompagnés des paiements seront traités pour l'inscription.

À partir du 1er octobre, nous refuserons les personnes n'ayant pas fourni **TOUTES** les pièces nécessaires au dossier :

- Le règlement intérieur accepté et signé + le droit à l'image
- Le formulaire d'inscription
- Le certificat médical de moins de 3 ans ou la décharge parentale (Ces documents doivent être remis dans une enveloppe avec le nom de l'élève)
- L'engagement de paiement signé
- L'ensemble des paiements : cours + frais d'inscription assurance et licence UFOLEP

L'association ainsi que les directeurs se réservent le droit de refuser l'accès au cours des élèves n'ayant pas fourni l'intégralité du dossier.

2. LES TARIFS / PAIEMENTS

L'inscription est annuelle et vaut engagement ferme la totalité des frais est due maximum au 3eme cours.

Les tarifs de la formule **CIRK'US** sont calculés sur une durée de 35 semaines (spectacle de fin d'année compris), du 1er septembre au 28 juin de l'année suivante.

Les tarifs de la formule **CIRK'FIT** sont calculés sur une durée de 40 semaines, du 1er septembre au mois d'août de l'année suivante.

- Par virement bancaire (en 1, 2, 3, 5 ou 10 fois) justificatif de virements permanent entre le 1 et le 10 du mois.
- En espèces ou par carte bancaire : uniquement en 1 fois lors de l'inscription
- Par chèque libellé à l'ordre de l'association **DUO DIVERSE** :

○ Chèques ou virements:

- En 1 fois entre le 5 et le 10 septembre
- En 2 fois entre le 5 et le 10 septembre, octobre
- En 3 fois entre le 5 et le 10 des mois de septembre, octobre et novembre
- En 5 fois, entre le 5 et le 10 des mois de septembre, octobre, novembre, décembre et janvier : un supplément de 1€ est appliquée sur le paiement au titre de frais de gestion administrative
- En 10 fois entre les 5 et 10 de septembre à juin un supplément de 2€ est appliquée sur le paiement au titre de frais de gestion administrative.

Les stages non obligatoires sont dus à encasement immédiat.

Une participation annuelle obligatoire de 36€ est demandée pour l'assurance et la licence UFOLEP.

Nous acceptons les **Pass'Sport**.

3. RESPONSABILITÉ

Les enfants sont sous la responsabilité des enseignants aux horaires des cours.

En dehors de ces horaires, les élèves sont sous la responsabilité de leurs représentants légaux et ne doivent pas rester dans l'établissement.

Les parents d'élèves mineurs doivent accompagner leur(s) enfant(s) à l'entrée de la salle d'activité et s'assurer de la présence de l'animateur et les récupérer à la sortie qui est indiquée.

En début d'année, les parents fournissent les noms et prénoms des personnes autorisées à venir chercher l'enfant (une carte d'identité pourra être demandée).

Les parents doivent fournir une décharge pour tout enfant ou adolescent qui viendrait ou repartirait seul des cours de cirque. L'association ne pourra pas être tenue responsable en cas d'accident sur le trajet.

Aucune personne ne peut rester à l'intérieur de l'école en dehors de son cours. Pour des raisons de sécurité, les parents n'ont pas accès à la zone d'entraînement, sauf pour le cours **Baby Cirk**.

L'utilisation du logo **Cirk'Us Studio** ou **Duo Diverse** est strictement interdite.

4. VACANCES / JOURS FÉRIÉS

Les cours ne seront pas assurés pendant les vacances scolaires (sauf certaines semaines pour la formule **Cirk'Fit**) et la semaine du spectacle. L'école sera fermée pour les vacances de Noël et le 1er mai.

5. RESPECT ET VIE COLLECTIVE

L'ASSOCIATION DÉCLINE TOUTE RESPONSABILITÉ EN CAS DE PERTE, DE VOL OU D'OUBLI D'OBJETS PERSONNELS.

Pour le bon déroulement des cours, plusieurs règles entrent en vigueur pour les élèves (enfants ou adultes) :

- Être assidu et respecter les horaires de début et de fin de cours.
- Participer au rangement du matériel.
- Avoir une attitude respectueuse envers tous.
- Ne pas prendre de risques excessifs ou avoir un comportement inapproprié.
- Ne pas se servir des modules ou des aériens sans autorisation.
- Tous les utilisateurs de la salle sont tenus de respecter l'état de propreté des lieux ; il est formellement interdit de rentrer dans la zone des tapis avec ses chaussures.
- Toute dégradation sera à la charge de son auteur.
- Le portable doit rester avec ses affaires dans les casiers.
- Toute absence doit être signalée à **Cirk'Us Studio** dans un délai de 24 heures.
- Les cours commencent à l'heure. L'élève s'engage à respecter les horaires de cours.

Seuls les retards exceptionnels seront excusés.

- Les cours sont fermés aux parents. Ceux-ci sont tenus de respecter les horaires pour venir chercher leur(s) enfant(s).
- Seules les personnes participant au cours ont accès à l'espace d'entraînement.

Les enseignants ou aide-animateurs peuvent demander un entretien avec les parents en cas de problème persistant.

Le cirque est une activité qui nécessite le respect strict des règles de sécurité.

6. TENUES / COIFFURES

Les élèves doivent avoir une tenue adaptée à la pratique du cirque (tenue de sport) et les cheveux attachés.

Pour les cours de tissu aérien, il est obligatoire d'avoir une tenue proche du corps et un chignon pour la sécurité.

Pendant le cours, il est interdit de porter des bijoux, à l'exception des bagues de mariage (hors cours de pole et tissu) et des montres de sport pour les cours **Cirk'Fit**. Des chaussures de sport propres sont obligatoires pour les cours de **Cirk'Fit Renfo**.

7. NOURRITURES ET BOISSONS

Le chewing-gum est strictement interdit dans la zone d'entraînement.

Chaque participant doit avoir sa propre bouteille d'eau.

Il est interdit de boire dans la zone des tapis (nous avons une zone dédiée pour boire pendant les séances).

Il est interdit de manger dans la zone des tapis ou pendant les cours. Nous avons une zone dédiée pour manger pendant les stages avec l'autorisation de la direction de l'école.

8. PLANNING

L'école de cirque se réserve le droit de modifier l'emploi du temps des cours en fonction des besoins.

9. COURS D'ESSAI

Un cours d'essai pour chaque discipline est proposé pour tous les nouveaux participants.

10. NIVEAUX

Les professeurs orienteront les participants vers les cours les plus adaptés à leur niveau en fonction des disciplines choisies.

11. SPECTACLE

Un spectacle de fin d'année est organisé tous les ans.

Il est fortement conseillé que tous les participants des cours **Cirk'Us** (hors Baby Cirk) participent au spectacle de fin d'année pour éviter des perturbations pendant les cours. Les places de spectacle seront payantes pour le public.

Chaque participant au spectacle doit apporter son propre matériel de coiffure et de maquillage.

12. STAGES ENFANTS & ADULTES

Nous proposons des stages pour enfants (4 ans et +) ainsi que des stages pour adultes pendant les vacances scolaires (hors vacances de Noël).

Les stages sont en supplément et non obligatoires. Le paiement sera à effectuer à l'inscription du stage.

13. COMMUNICATION

Toutes les informations sont faites via les canaux officiels de **CIRK'US STUDIO**: réseaux sociaux, affichage, annonces pendant les cours, et aux horaires exclusifs d'ouverture de l'école. Il est demandé aux familles de respecter ces moyens collectifs et de ne pas solliciter individuellement et abusivement de vos messages en texto et ou mails le soir, le dimanche et lundi et pendant les congés des responsables ils ont aussi besoin de repos.

Lu et approuvé, date, signature